

ISCRIZIONE ALL'ATTIVITÀ DI GR.EST. PARROCCHIALE  
ANNO PASTORALE 2024

N. Reg. \_\_\_\_\_

Noi:

Cognome papà

Nome papà

Cognome mamma

Nome mamma

Genitori di:

Cognome figlio/a

Nome figlio/a

Nato a

Il

Residente a

In via

Codice Fiscale

Classe Frequentata

Battezzato nella parrocchia di

Cellulare mamma

Cellulare Papà

E-Mail

aderendo al programma della proposta Gr.Est. 2024 organizzato dalla Parrocchia di Maserà di Padova (PD) come illustrato nel volantino di cui abbiamo preso visione e nel corso della riunione informativa, preso atto che in caso di necessità i responsabili delle attività estive potranno chiedere l'intervento del Servizio Sanitario e/o accompagnare il/la ragazzo/a presso il Pronto Soccorso (e contemporaneamente si attiveranno per avvisare almeno un genitore utilizzando il numero di telefono di reperibilità),

**chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto/a alla predetta proposta educativa.**

**Chiediamo** anche che partecipi alle attività che si svolgeranno al di fuori degli ambienti parrocchiali e **autorizziamo** il Responsabile della proposta e i responsabili in loco ad assumere tutte le iniziative che riterranno necessarie per garantire la sicurezza di tutti i partecipanti e la buona riuscita delle attività.

**Dichiariamo** di essere a conoscenza che durante l'orario di apertura degli ambienti parrocchiali nostro/a figlio/a potrà entrare ed uscire sotto la nostra esclusiva responsabilità.

**Autorizziamo altresì la Parrocchia, nella persona del Responsabile della proposta (e dei suoi collaboratori):**

- ad **ASSUMERE** ogni provvedimento necessario per garantire che gli ambienti parrocchiali rimangano accoglienti e sicuri per tutti i ragazzi presenti;
- ad **IMPEDIRE** a nostro/a figlio/a ogni attività che sia ritenuta pericolosa o comunque inopportuna;
- ad **INTERROMPERE** e/o a **VIETARE** la partecipazione di nostro/a figlio/a alle diverse attività proposte dalla parrocchia nonché la semplice permanenza negli ambienti della parrocchia qualora questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili.

INDICARE LA/LE SETTIMANA/E DI FREQUENZA AL GR.EST.:

Mattina e Pomeriggio (08:00-12:30 e 15:30-18:30)		Costo €45,00 a settimana
Dal 17 giugno al 21 giugno:	<input type="checkbox"/>	
Dal 24 giugno al 28 giugno:	<input type="checkbox"/>	
Richiesta anticipo ore 07:45:	<input type="checkbox"/>	
Sconto € 5,00 a settimana per più fratelli/sorelle iscritti:	<input type="checkbox"/>	Nome: _____
Possesso Tessera NOI:	SI: <input type="checkbox"/> Num. Tess. _____	NO: <input type="checkbox"/> € 5,00

TAGLIA DELLA MAGLIETTA:

età 7/8  
128 cm

età 9/11  
140 cm

età 12/13  
152 cm

età 14/15  
164 cm

Altra taglia:  
\_\_\_\_\_

Con la presente iscrizione verso la quota definitiva di \_\_\_\_\_ euro (a cura degli organizzatori).

Segnalazione, al Responsabile della proposta, delle seguenti notizie particolari e riservate che riguardano nostro/a figlio/a.

<u>Patologie ed eventuali terapie in corso:</u>

<u>Allergie e intolleranze (anche agli alimenti):</u>

Autorizzo mio/a figlio/a a rientrare a casa da solo al termine delle attività:  SÌ  NO (dalla 5<sup>a</sup> elementare in poi)

In caso di risposta negativa autorizziamo a riprendere nostro figlio/a (indicare i nomi e i recapiti telefonici delle persone autorizzate dai genitori a riprendere il/la figlio/a, salvo diversa indicazione, i genitori si considerino entrambi autorizzati):

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Grado di parentela/altro \_\_\_\_\_

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Grado di parentela/altro \_\_\_\_\_

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Grado di parentela/altro \_\_\_\_\_

In caso di delega al ritiro allegare copia del documento di identità della persona delegata.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma Papà \_\_\_\_\_ Firma Mamma \_\_\_\_\_

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE ATTIVITÀ DI GREST PARROCCHIALE  
E AUTORIZZAZIONE A FOTOGRAFIE E VIDEO**

**INFORMATIVA E CONSENSO**

**Regolamento 679/2016 UE**

**Decreto generale CEI “Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza”, 24 maggio 2018**

Gentili Signori,

desideriamo informarVi che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Generale della CEI del 24 maggio 2018 prevedono la tutela delle persone ogniqualevolta sono trattati dati che le riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia di Maserà di Padova(PD) in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, assicurando la tutela dei suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e degli articoli 6 e seguenti del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è l'ente Parrocchia di Maserà di Padova(PD), con sede in Viale Kennedy n° 5, legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail [info@parrocchiamaserapd.it](mailto:info@parrocchiamaserapd.it);
- c) le foto ed i video del figlio/della figlia saranno trattati unicamente per:
  - I. dare evidenza delle attività promosse dalla Parrocchia alle quali ha partecipato il figlio/la figlia, anche attraverso pubblicazioni cartacee (bollettino parrocchiale, bacheca in patronato, volantino ...), nonché la pagina web e i “social” della Parrocchia,
  - II. finalità di archiviazione e documentazione delle attività promosse dalla Parrocchia;
- d) le foto ed i video non saranno comunicati a soggetti terzi, fatta salva eventualmente la Diocesi di Padova ed altri Uffici diocesani;
- e) la Parrocchia di Maserà di Padova(PD) si impegna ad adottare idonei strumenti a protezione delle immagini pubblicate sulla pagina web e sui “social”;
- f) le foto ed i video saranno conservati e trattati fino a revoca del consenso;
- g) l'interessato può chiedere alla Parrocchia di Maserà di Padova(PD) l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento oppure può opporsi al loro trattamento;
- h) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- i) la Parrocchia di Maserà di Padova(PD) non utilizza processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

=====

Noi sottoscritti, genitori del minore \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_

**AUTORIZZIAMO**

la Parrocchia di Maserà di Padova (PD) a trattare le foto ed i video relativi a nostro/a figlio/figlia secondo le finalità e nei limiti indicati nell'Informativa.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Padre \_\_\_\_\_

Madre \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome) (Firma leggibile)

(È necessaria la firma di ambedue i genitori del minore)

**PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA  
TRA LA PARROCCHIA DI MASERÀ DI PADOVA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI/RAGAZZI ISCRITTI**

Il sottoscritto BAROTTI ROBERTO nato a VILLA ESTENSE il 04/04/1957, e residente in VIA DEI KENNEDY, 5 - MASERÀ DI PADOVA C.F. BRTRRT57D04L937H in qualità di legale rappresentante della Parrocchia

e

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di

\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ che frequenterà la suddetta proposta formativa,

**entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVONO il seguente PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA inerente la frequenza del GrEst Parrocchiale, con il quale dichiarano di aver preso visione del documento "Linee di indirizzo - Organizzazione delle attività educative e ricreative per i minori" della Regione del Veneto e si impegnano ad attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.**

**In particolare, il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale), consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che pertanto dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta**

**DICHIARA**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi (contatti stretti), avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta di riferimento;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (a titolo di esempio: difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo affidamento del minore al genitore o altro adulto preventivamente delegato da questi;
- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori di tutte le disposizioni organizzative e igienico- sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
  - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dalla struttura,
  - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del Centro Parrocchiale e adiacente durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre alla proposta formativa, comportamenti di massima precauzione;

**In particolare, il gestore, consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta.**

**La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'infezione da COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida di carattere nazionale per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per minori e delle sopracitate linee di indirizzo regionali per i servizi educativi e ricreativi rivolti ai minori.**

Il genitore  
(o titolare della responsabilità genitoriale)

Il responsabile  
Don Roberto Barotti