PARROCCHIA NATIVITA’ DELLA B. V. MARIA
NIDO INTEGRATO “MARIA BAMBINA”
Via dei Kennedy 9 35020 Maserà di Padova
Tel./Fax : 0498860438 e-mail : mbambina@tiscali.it
web: www.parrocchiamaserapd.it
C.F. 92029570287 -- P. IVA 03380770283
– Aderente alla FISM di Padova –

CARTA DEI SERVIZI

A.S. 2024-2025

SOMMARIO

ART.1 COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI? 3
ART.2 DESTINATARI 3
ART.3 PRINCIPI E FONDAMENTI 3
ART.4 MISSION 3
ART.5 FINALITA' E ORGANIZZAZIONE DEL NIDO INTEGRATO 4
ART.6 LA GIORNATA TIPO 4
ART.7 ORARI DI APERTURA DEL SERVIZIO E CALENDARIO SCOLASTICO 5
ART.8 MODALITA' DI ISCRIZIONE E CRITERI D'AMMISSIONE SERVIZIO NIDO 5
ART.9 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA 6
ART.10 RETTE 6
ART.11 RIDUZIONI 6
ART.12 RITIRO 7
ART. 13 RECLAMI 7
ART.14 SERVIZIO DI SEGRETERIA 7
ART.15 AMBIENTAMENTO/ACCOGLIENZA 7
ART.16 SPAZI, MATERIALI, TEMPI 8
ART.17 QUOTIDIANITA', GIORNATA EDUCATIVA 8
ART.18 ESPERIENZE EDUCATIVE E DIDATTICHE 8
ART.19 CURA DELLA CONTINUITA' VERTICALE 9
ART.20 COMUNITA' EDUCATIVA 9
ART.21 MENU' DEL SERVIZIO 9
ART.22 NORME IGIENICO SANITARIE E ASSENZE 10
ART.23 SOMMINISTRAZIONE FARMACI 10
ART.24 VACCINAZIONI 10
ART.25 COLLABORAZIONE TRA SCUOLA E FAMIGLIA 11
ART.26 INCLUSIONE SCOLASTICA 11
ART.27 QUALITÀ E MIGLIORAMENTO CONTINUO 13
ART.28 ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE 13
ART.29 AGGIORNAMENTO DELLA CARTA DEI SERVIZI 13

ART.1 COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI?

La Carta dei Servizi vuole essere uno strumento di facile consultazione al servizio delle famiglie; in esso sono indicate le finalità, le modalità di accesso, l'organizzazione del servizio, le tariffe, le modalità di partecipazione delle famiglie e i rapporti con il territorio.
I destinatari della Carta dei Servizi sono coloro che usufruiscono o vogliono usufruire del Nido Integrato; la Carta dei Servizi è uno strumento di comunicazione fondamentale, con il quale si dà concreta attuazione al principio di trasparenza, e si pone come contributo fortemente stimolante per l'Ente erogatore che si impegna a ragionare in un'ottica di soddisfazione dell'utente, individuando quale obiettivo primario l'attenzione al miglioramento continuo della qualità del servizio.

ART.2 DESTINATARI

La Carta dei Servizi si rivolge ai genitori dei bambini che frequentano il servizio di Nido Integrato, è uno strumento indispensabile per tutto il personale che opera nei servizi.
Essa favorisce la condivisione dei valori, degli standard di base, il confronto e il raccordo con i principi fondamentali per la buona riuscita e realizzazione del progetto educativo.

ART.3 PRINCIPI E FONDAMENTI

Il Nido Integrato è un sistema di regole e garanzie che consentono la massima equità, efficacia e trasparenza negli interventi attraverso la definizione chiara degli obiettivi, degli standard di qualità, delle modalità di accesso ai servizi, dell'organizzazione degli stessi nonché delle modalità di verifica e valutazione della qualità stessa.
Nel rispetto di quanto previsto dalla legge, il servizio garantisce i seguenti principi fondamentali:

- Eguaglianza: è assicurata la parità di diritti a tutti gli utenti. Non sono motivo di esclusione dal servizio differenze di razza, religione, sesso, lingua, opinione politiche. È tutelato e garantito il diritto all'inserimento anche per i bambini con disabilità
- Imparzialità e rispetto: gli operatori del servizio svolgono la loro attività secondo criteri di obiettività, garantendo completa imparzialità fra gli utenti e il pieno rispetto delle diverse categorie di utenza
- Trasparenza: il servizio definisce criteri di accesso, modalità di partecipazione degli utenti al costo del servizio, modalità, tempi e criteri di gestione della scuola, dandone massima diffusione attraverso il Regolamento e la Carta dei Servizi
- Partecipazione: è garantita la partecipazione delle famiglie degli utenti alla gestione del servizio, assicurando il diritto ad ottenere informazioni, dare suggerimenti, presentare reclami
- Continuità: è assicurato un servizio regolare e continuo, da settembre a luglio, ad eccezione di interruzioni e\o sospensioni per Natale, Pasqua, Santo Patrono, etc… e per motivi urgenti e imprevedibili (per es. corsi di aggiornamento del personale, …). In tal caso l'interruzione sarà ridotta al minimo
- Efficienza ed efficacia: vengono individuati standard di qualità, garantendo strumenti di verifica agli utenti. Sono state introdotte procedure per rilevare almeno annualmente il livello di soddisfazione dell'utenza rispetto al servizio erogato.

ART.4 MISSION

Il Nido Integrato è organizzato per garantire ad ogni bambino un contesto di benessere, che tiene conto dei bisogni formativi, sia di ogni singolo bambino, che dei bisogni rilevati per l'intero gruppo o per sottogruppo. Per questo le educatrici sostengono attraverso pratiche intenzionali percorsi formativi che stimolano e potenziano l'acquisizione delle autonomie personali e di gruppo, le competenze relative alla capacità di saper costruire positive relazioni sia con gli adulti del servizio, che tra bambini, anche al fine di interiorizzare le prime regole di comunità e promuovere competenze di socializzazione.

Le educatrici che costantemente curano la relazione con le famiglie, attraverso un ascolto attento, fatto sia di momenti strutturati (assemblee, colloqui, etc…) sia occasionali, sentono che i genitori richiedono di essere accompagnati nella costruzione di regole condivise con i loro figli, di essere rassicurati e di conoscere il processo di crescita dei loro bambini.
Le educatrici confermano che la costruzione di positive relazioni con le famiglie è nodale per costruire rapporti favorevoli e significativi anche con i bambini. La condivisione di indicazioni, riflessioni e pratiche formative, migliora la qualità educativa offerta dal servizio. Le educatrici sentono la necessità di avere restituzione dagli ordinamenti scolastici successivi, in merito ai processi di crescita da loro avviati e proseguiti in altri contesti educativi.
La qualità del servizio offerto è garantita anche da una preziosa e reciproca collaborazione e da un continuo e costruttivo scambio di informazioni tra tutti coloro che partecipano alla vita del servizio: legale rappresentante, personale educativo, personale ausiliario, etc…
Il nostro territorio si caratterizza per delle ricchezze specifiche, sia date dalla sua storia contadina, sia dal nuovo sviluppo industriale che si è realizzato nel tempo. Per molte famiglie, le occasioni di lavoro si sono moltiplicate ed entrambi i genitori dei bambini lavorano, i tempi per stare con i figli diventano più difficili da ottimizzare, per questo le famiglie hanno bisogno di trovare nei servizi educativi, ma anche all'esterno, cioè nel territorio, occasioni di incontro adeguate anche ai bambini, un supporto territoriale, che favorisce contesti di scambio, di divertimento e intrattenimento per adulti e bambini e che siano occasioni di crescita.

ART.5 FINALITA' E ORGANIZZAZIONE DEL NIDO INTEGRATO

Il Nido Integrato è un servizio educativo che risponde alle esigenze dei bambini e delle bambine dai 12 ai 36 mesi, assicurando la coerenza educativa in continuità con l'ambiente familiare e promuovendo la cultura della prima infanzia.
Può accogliere fino a 25 bambini, dai 12 ai 36 mesi, rispettando i parametri stabiliti dalla normativa regionale vigente, in cui il rapporto educatore\bambini è 1\8.
Esso opera in piena continuità educativa con la scuola dell'infanzia e eventualmente con altre scuole esterne al territorio presenti nel territorio.
Il nido integrato nel rispetto della normativa vigente, si pone la seguente finalità:

- ✓ sviluppare potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento, in un adeguato contesto affettivo, ludico e cognitivo,
- ✓ garantire pari opportunità di educazione e di istruzione, di cura, di relazione e di gioco, superando disuguaglianze e barriere territoriali, economiche, etniche e culturali,
- ✓ concorrere, con le famiglie alla cura, dei bambini, all'educazione e socializzazione,
- ✓ promuovendone il benessere e lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia e delle competenze**.**
- ✓ sostenere le famiglie e l'inserimento del bambino nei momenti di socializzazione e di educazione della prima infanzia (Legge Regionale n. 32/90) ed è regolamentato dalle Leggi Regionali L.R. 22/02 e dalla DGR n.84/07.

ART.6 LA GIORNATA TIPO

La giornata al Nido è fatta di azioni e gesti che rendono il bambino protagonista della sua crescita e del suo sviluppo.
07.30-09.00 Accoglienza e gioco libero
09.00-09.45 Cura e igiene personale e merenda
09.45-11.00 Attività didattica
11.00-11.30 Cura e igiene personale
11.30-12.15 Pranzo
12.15-12.45 Cura e igiene personale
12.30-12.45 prima uscita
12.45-15.00 Riposo
15.00-15.40 Igiene, cura personale e merenda

15.40-16.00 Seconda uscita

La comunicazione quotidiana con la famiglia prevede l'utilizzo di una scheda su cui l'educatrice annota la partecipazione del bambino alla vita del nido. Tale scheda viene consegnata giornalmente ad ogni famiglia.

ART.7 ORARI DI APERTURA DEL SERVIZIO E CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio è aperto:

- da settembre a luglio compresi (11 mesi),
- dal lunedì al venerdì,
- dalle 07.30 alle 16.00.

Le sospensioni dell'attività didattica rispettano il calendario scolastico regionale, allo stesso modo della Scuola dell'Infanzia, tale calendario è emanato ogni anno per tutte le scuole di ogni ordine e grado, con Decreto dalla Giunta Regionale della Regione Veneto.

Il ritiro dei bambini deve essere effettuato dai genitori o da persone da loro delegate, il modulo di delega viene consegnato all'atto di iscrizione.

ART.8 MODALITA' DI ISCRIZIONE E CRITERI D'AMMISSIONE SERVIZIO NIDO

A. Bambini che frequentano il Nido

- I genitori che intendono rinnovare l'iscrizione, devono consegnare alla segreteria modulo di conferma e versare la quota d'iscrizione prevista, entro il mese di gennaio di ogni anno.

B. Nuove domande d'iscrizione al servizio Nido

- Le domande di iscrizione si raccolgono durante tutto l'anno scolastico.
- Le domande di iscrizione si ritirano e riconsegnano dopo la compilazione, presso la segreteria.
- Dopo l'1 marzo vengono predisposte due graduatorie, una per i residenti nel comune e una per i non residenti.
- La precedenza viene assegnata ai residenti. Esaurita tale graduatoria i posti restanti verranno assegnati ai non residenti.
- La segreteria comunica la disponibilità del posto, a mezzo mail. I genitori entro 3 giorni effettuano il bonifico relativo alla quota di iscrizione e inviano la relativa ricevuta alla segreteria. Diversamente decade l'iscrizione al nido.

La quota di iscrizione per l'anno scolastico 2024/2025 è di € 100,00 (cento/00 euro).
Questa quota non verrà rimborsata in caso di ritiro.

Le domande che non hanno dato luogo all'ammissione costituiscono la lista d'attesa per il nido. Nell'arco dell'anno, in caso di disponibilità di posti, sarà possibile effettuare ulteriori inserimenti.

ART.9 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Verranno predisposte due diverse graduatorie, una per i residenti e una per i non residenti, secondo i seguenti criteri:

INDICATORI PER I RESIDENTI	PUNTI	PUNTI
Inizio frequenza nel mese di settembre	7	
Inizio frequenza dal mese di ottobre	5	
Per Fratelli o sorelle frequentanti il Servizio N° fratelli……	6x…….	
Bambino\a con un solo genitore	5	
Bambino\a con entrambi i genitori lavoratori	4	
Bambino\a in situazione di disagio socio-familiare, punteggio assegnato dai Servizi Sociali del Comune di Maserà di Padova	……	
TOTALE		

INDICATORI PER I NON RESIDENTI	PUNTI	PUNTI
Inizio frequenza nel mese di settembre	7	
Inizio frequenza dal mese di ottobre	5	
Per Fratelli o sorelle frequentanti il Servizio N° fratelli……	6x……..	
Bambino\a con un solo genitore	5	
Inizio frequenza dal mese di ottobre	5	
Bambino\a con entrambi i genitori lavoratori	4	
Nonni residenti nel territorio comunale di Maserà di Padova	3	
Bambino\a in situazione di disagio socio-familiare, punteggio assegnato dai Servizi Sociali del Comune di Maserà di Padova	……	
TOTALE		

Le dichiarazioni sono rese con autocertificazione, in caso di mendace dichiarazione il bambino verrà escluso dalla graduatoria.

ART.10 RETTE

I genitori sono tenuti a pagare la quota mensile per ogni mese di frequenza.

La quota mensile di frequenza anno scolastico 2024/2025:

- 420 € full-time (07.30-16.00) per i residenti nel comune,
- 480 € full time (07.30-16.00) per i non residenti,
- 370 € part-time (07.30-12.45) per i residenti nel comune,
- 430 € part-time (07.30-12.45) per i non residenti.

La retta mensile si versa con bonifico bancario alle coordinate IBAN: IT 66 S 08452 62630 005130002229, indicando nome e cognome del bambino\a e mese di riferimento, entro il giorno 10 del mese, da settembre a luglio.

La retta di frequenza mensile non comprende eventuali costi per uscite didattiche o gite.

ART.11 RIDUZIONI

Viene applicata una riduzione nei seguenti casi:

- con 2 o più figli frequentanti il Nido Integrato: sconto pari al 30% di una delle rette;
- con 2 o più figli frequentanti contemporaneamente il Nido Integrato e la Scuola dell'Infanzia: sconto a 40,00€ sulla retta dell'infanzia;
- per malattia: in caso di assenza, per almeno 30 giorni continuativi, a causa di motivi di salute comprovati da certificato medico, il rimborso di € 50,00 può essere richiesto per

iscritto su apposito modulo (che trovate presso la segreteria) con allegato il certificato medico, nel mese corrente.

L'uscita del bambino anticipata rispetto all'orario stabilito, non comporta riduzione.
Per il periodo di ambientamento e di chiusura delle attività didattiche,; stabilite dal calendario scolastico regionale, la retta non è soggetta a riduzione.

ART.12 RITIRO

Il ritiro del bambino deve essere comunicato per iscritto e:
- comporta la perdita del posto;
- l'eventuale riammissione è soggetta a nuova domanda di iscrizione;
- per il mese in cui arriva la comunicazione di ritiro si paga la retta intera, indipendentemente dai giorni di frequenza.

Il modulo per il ritiro dalla frequenza si trova presso alla segreteria.

ART. 13 RECLAMI

Il reclamo ha lo scopo di offrire agli utenti uno strumento agile e immediato per segnalare situazioni non conformi.
Le famiglie possono presentare formale reclamo scritto, su apposito modulo disponibile presso la segreteria, il legale rappresentante e la coordinatrice si impegnano a darne riscontro entro 20 giorni.

ART.14 SERVIZIO DI SEGRETERIA

La segreteria è aperta:
- al mattino su appuntamento

Per contattare la scuola:
- Mail: mbambina@tiscali.it
- Telefono: 0498860438

ART.15 AMBIENTAMENTO/ACCOGLIENZA

Ogni bambino viene accolto e riconosciuto nelle proprie caratteristiche individuali da personale qualificato che sa prestare attenzione alle specifiche modalità relazionali e culturali.
Le educatrici predispongono strategie e modalità di accoglienza per facilitare il distacco dalle figure familiari.
Durante l'ambientamento viene richiesta la stretta collaborazione con i genitori: è prevista la presenza di una figura familiare all'interno del nido per i primi giorni di frequenza (circa una settimana), dopo i quali il bambino comincia a frequentare in assenza del genitore.
L'ambientamento al nido d'infanzia è organizzato per tappe graduali di frequenza, definite in relazione ai tempi medi di adattamento dei bambini.
La programmazione degli inserimenti e la loro gradualità vengono proposti alle famiglie nella prima assemblea dei genitori, prima dell'inizio dell'anno educativo. L'avvio della frequenza è preceduto dal colloquio individuale con i genitori di ogni bambino. Il genitore che accompagna il bambino collabora con il personale educativo e il proprio bambino a definire le modalità e il rituale di saluto.

ART.16 SPAZI, MATERIALI, TEMPI

La progettazione degli spazi educativi tiene conto di diverse componenti dell'età evolutiva dei bambini: bisogno di intimità, sicurezza e motivazione all'esplorazione e alla scoperta. L'organizzazione degli spazi favorisce la molteplicità delle relazioni, consentendo la dimensione del piccolo gruppo, della coppia, ma anche la possibilità del bambino di costruirsi una sua sfera privata e personale. Lo spazio viene utilizzato dall'adulto per contenere e rendere visibili le tracce dell'esperienza individuale e di gruppo (disegni, elaborati di varia tipologia).

Fra gli spazi interni all'edificio la sezione è il contesto primario di relazioni quotidiane fra bambini e fra bambini e adulti. Lo spazio esterno (cortili, aree verdi, zone pavimentate...) è l'ambiente privilegiato dell'esplorazione concreta di fenomeni e materiali naturali. La progettazione educativa, orientata alla vita all'aria aperta, arricchisce le esperienze che vengono svolte, di norma, all'interno dell'edificio.

In genere gli spazi sono costituiti da:

- spazi sezione (attrezzati a seconda delle diverse età dei bambini),
- spazi per l'accoglienza di genitori e bambini,
- spazi per il riposo,
- cucina,
- servizi igienici,
- spazi privilegiati per il gioco.

Gli arredi ed i materiali sono parte integrante degli spazi, indicano le possibilità d'uso degli ambienti e suggeriscono modalità di abitazione e di interazione congruenti con le intenzioni educative.

L'osservazione delle modalità di gioco permette a educatori di offrire una varietà di materiali che favorisca l'autonomia, sviluppando le preferenze personali.

L'organizzazione del tempo è articolata in tappe che prevedono esperienze collettive e esperienza di cura individualizzata. In particolare le educatrici hanno cura dell'apprendimento da parte dei bambini nella successione dei vari momenti della giornata, della settimana, dell'anno.

ART.17 QUOTIDIANITA', GIORNATA EDUCATIVA

Nel corso della giornata sono adeguatamente dosati e distribuiti i momenti di cura, di autonomia, di apprendimento e di gioco. La quotidianità è scandita da sequenze fisse di diversa natura che si ripetono in modo regolare e prevedibile, diventando punti di riferimento riconoscibili. Si può ritrovare la seguente strutturazione:

- *Accoglienza* - il genitore e il bambino entrano nel nido e vengono accolti dalle educatrici insieme ai bambini già presenti: è un importante momento di scambio di informazioni;
- *Proposte ludico-espressive-didattiche*;
- *Cura e igiene personale* - attività dedicata alla cura del corpo orientata a raggiungere l'autonomia connotata da una gradualità educativa;
- *Pranzo* - attività organizzata di grande rilevanza educativa e nutrizionale;
- *Riposo/relax, merenda*;
- *Ricongiungimento* - il genitore o la figura familiare incontra il proprio bambino all'interno degli spazi del nido: è un importante momento di saluto e di scambio anche in preparazione delle giornate successive.

ART.18 ESPERIENZE EDUCATIVE E DIDATTICHE

Le proposte educative partono dall'esperienza concreta attraverso il gioco, l'esplorazione diretta, spontanea e guidata. Esse prevedono la successiva rielaborazione attraverso il racconto, i disegni, la manipolazione, la costruzione. Rielaborare le esperienze serve allo sviluppo dei linguaggi e alla

formazione del sistema simbolico. Le esperienze proposte orientano le motivazioni all'apprendere: curiosità, esplorazione, costruzione, movimento, creatività.
Progettare per realizzare un complesso di esperienze, equilibrato nei tempi e nelle quantità, per dare valore al percorso di apprendimento di ogni singolo bambino.
Nel nido d'infanzia i percorsi tendono a stimolare i diversi linguaggi di espressione corporea e cognitiva per favorire la crescita e la libera espressione di sé. In alternanza è proposto ai bambini il gioco libero, per esplorare attivamente l'ambiente, scegliere autonomamente il materiale e sperimentare relazioni con coetanei e adulti.

ART.19 CURA DELLA CONTINUITA' VERTICALE

Il sistema dei servizi educativi valorizza il percorso di crescita dei bambini e consolida l'idea di continuità, anche a livello pedagogico-istituzionale, sottolineando la necessità di coerenza negli obiettivi educativi. Vengono messi in atto alcuni dispositivi specifici per la cura del passaggio nido-scuola dell'infanzia: interventi che facilitano la consapevolezza del cambiamento (conoscenza dei nuovi ambienti e laboratori condivisi), il passaggio di informazioni fra adulti e il coinvolgimento dei genitori. In una prospettiva 0-6, educatori e insegnanti partecipano insieme a gruppi territoriali di approfondimento a carattere formativo (incontro zonale con FISM Padova), allo scopo di facilitare lo scambio e l'incontro su tematiche comuni.

ART.20 COMUNITA' EDUCATIVA

Tutti coloro che, nella specificità dei diversi ruoli e profili professionali, operano all'interno del nido, interpretano il proprio agire e il proprio ruolo come parte di un gruppo di lavoro caratterizzato da condivisione degli obiettivi ed elaborazione comune delle scelte. La comunità professionale valorizza la libertà, l'iniziativa e la collaborazione di tutti, si impegna a riconoscere al proprio interno le differenti capacità, sensibilità e competenze, a farle agire in sinergia, a negoziare in modo proficuo le diversità, con l'obiettivo di costruire un progetto educativo autenticamente condiviso. La diffusione delle informazioni e la promozione delle opportunità rivolte ai bambini e alle famiglie, a livello territoriale e cittadino, svolgono un'importante funzione di sostegno per la costruzione di una comunità educante, nella quale i servizi dialogano con tutti i soggetti coinvolti e rappresentano un riferimento per la cultura condivisa dell'educare. Questa visione sostiene l'idea che l'educazione dei più piccoli non riguardi solo genitori ed educatori, ma sia una questione di rilievo per l'intera collettività.

ART.21 MENU' DEL SERVIZIO

Il pranzo e la merenda seguono il menù approvato e vidimato dal SIAN (Servizio di Igiene degli Alimenti e Nutrizione) dell'ULLS 6 Euganea, redatto da una nutrizionista.
La preparazione dei cibi si svolge secondo le procedure di corretta prassi igienica, rispettando i criteri indicati dall'HACCP previsto dal Decreto Legislativo 193 del 2007 e successive modifiche.
Il menù è suddiviso in: autunno/inverno e primavera/estate e cambia ogni quattro settimane.
Ne viene consegnata copia ai genitori all'inizio dell'anno scolastico e si trova esposto nella bacheca all'ingresso.
Si precisa che il menù è unico per tutti i bambini fin dal primo giorno di frequenza.

Variazioni di menù

Il menù può subire variazioni nei seguenti casi

- per intolleranze, previa presentazione di certificato medico, il menù verrà inviato all'Ulss 6 Euganea-SIAN, per le variazioni del caso. Il menù verrà modificato fino al termine indicato, successivamente se la/il bambina/o risulteranno allergici il menù verrà modificato in maniera permanente, diversamente i bambini torneranno ad assumere il menù della scuola.

- per allergia certificata, il menù dopo essere stato inviato al Sian per il necessario adattamento e vidimazione, sarà variato fin dall'inizio dell'anno scolastico
- per motivi religiosi, ai genitori si chiede di presentare una dichiarazione con l'indicazione degli alimenti vietati.

La certificazione di allergia ha validità annuale, ad ogni inizio anno scolastico va ripresentata e per ogni eventuale variazione va aggiornata.

Feste di compleanno

Su indicazione dell'ULSS-6 i compleanni vengono festeggiati una volta al mese con una torta preparata dalla nostra cuoca, per tutti i bambini\e che in quel mese compiono gli anni.

ART.22 NORME IGIENICO SANITARIE E ASSENZE

A tutela della comunità scolastica le educatrici e i genitori sono tenuti a rispettare quanto indicato sul "Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche – anno 2010" pubblicato dalla Regione Veneto; copia del volume può essere scaricata da:
Sito Internet della Regione Veneto all'indirizzo
https://repository.regione.veneto.it/public/e5febee5070a7daf93eb5a1734c81c90.php?lang=it&dl=true
Sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto all'indirizzo www.istruzioneveneto.it
Qualora la/il bambina/o presenti dei sintomi significativi durante l'attività scolastica, le educatrici avviseranno tempestivamente i genitori.
Altresì i genitori sono pregati di comunicare con urgenza le malattie infettive e i casi di pediculosi, a tutela della comunità educativa.
Per le assenze per malattia vi ricordiamo che è in vigore l'Art. 20, L.R. 24 gennaio 2020 "Eliminazione dell'obbligo di presentazione del certificato medico di riammissione a scuola oltre i 5 giorni di assenza per malattia", ma necessita la compilazione modulo di "autocertificazione per le assenze" presente nel sito della scuola.
Le assenze dovute a ragioni non di malattia, devono essere comunicate anticipatamente.

ART.23 SOMMINISTRAZIONE FARMACI

In ambito scolastico possono essere somministrati dalle educatrici solo i farmaci "salvavita".
Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci salvavita durante l'orario scolastico, i genitori dell'alunno/a provvederanno a compilare i Moduli predisposti dalla Regione del Veneto, che potete richiedere alla Coordinatrice del servizio. Tali moduli, compilati dalla famiglia e dal medico specializzato/o di libera scelta, sono conservati in apposita cartella negli archivi del nido.
Il medico informa tutto il personale in merito a sintomi, alla modalità corretta di somministrazione del farmaco e ad eventuali ulteriori azioni da svolgersi nei casi specifici.

ART.24 VACCINAZIONI

Ai sensi della legge 119/2017 l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito di accesso al Nido, salvo i casi particolari in cui la normativa vigente consente l'esonero, l'omissione o il differimento della vaccinazione obbligatoria, debitamente certificati dall'autorità sanitaria competente. Non viene richiesta alcuna documentazione o dichiarazione in fase di iscrizione, fermo restando che nei casi in cui l'ULSS comunicherà che la situazione vaccinale non è regolare, verrà richiesto direttamente agli esercenti la responsabilità genitoriale, di presentare documentazione attestante di avere adempiuto agli obblighi vaccinali. In ogni caso si ribadisce fin da ora che, in ottemperanza alla normativa vigente, il mancato adempimento dell'obbligo vaccinale prima della effettiva frequenza non consentirà l'accesso al Nido.

ART.25 COLLABORAZIONE TRA SCUOLA E FAMIGLIA

I rapporti fra i genitori e le educatrici si svolgono nello spirito della fiducia, della collaborazione e della reciproca disponibilità; a questo scopo, oltre agli incontri di sezione e ad assemblee generali, le educatrici sono solite organizzare colloqui individuali con i genitori di ogni bambino.

Per un buon funzionamento del servizio è richiesta la collaborazione di tutti i genitori. Il Nido si propone di mantenere sempre un clima armonioso e sereno fra bambini, genitori e educatrici ed è sempre disponibile ad un confronto nel caso in cui si manifestassero situazioni di difficoltà o che richiedono una particolare attenzione.

Colloqui con le famiglie

Durante l'ambientamento e nell'orario scolastico, il personale educativo incontra i genitori per un colloquio finalizzato ad un'approfondita conoscenza circa le abitudini e lo sviluppo psicofisico del bambino. Altri incontri vengono pianificati in corso d'anno e comunque ogni volta che se ne ravveda la necessità, previo accordo. In tali occasioni, le educatrici assieme ai genitori si confrontano sulla crescita dei bambini e delle bambine ed individuano strategie educative condivise, atte a promuovere il loro sviluppo armonico ed il loro benessere.

Assemblee dei genitori

Tipologie:

- **Assemblea dei nuovi iscritti**: si tiene solitamente nei primi giorni di giugno. Sono invitati tutti i genitori dei bambini nuovi iscritti. La conduzione è affidata al personale educativo al quale compete:
    - Descrivere il funzionamento del servizio
        - Consegna modulistica
        - Presentazione del personale
    - Presentare le linee generali dell'impostazione educativa
    - Descrivere le modalità di inserimento dei bambini.

- Assemblee ordinarie: sono due e si svolgono una all'inizio dell'anno e l'altra al termine dell'anno scolastico nelle date definite per ogni anno scolastico.

Ne fanno parte tutti i genitori dei bambini frequentanti, il personale educativo e il Legale Rappresentante.

Nella prima riunione che solitamente si tiene entro il mese di ottobre, viene dato riscontro della prima fase di ambientamento, si condivide la progettazione educativo-didattica, si raccolgono suggerimenti, consigli e domande, sia relative al progetto educativo-didattico, sia rispetto al servizio e alla sua organizzazione. I genitori presenti eleggono almeno 1 rappresentante dei genitori per ogni gruppo di riferimento. Gli eletti durano in carica un anno, ma sono rieleggibili finché hanno figli frequentanti il Nido Integrato.

Nella seconda riunione, che solitamente si tiene verso la fine dell'anno scolastico si condividono i dati raccolti con i Questionari anonimi di gradimento, per una verifica e valutazione finale del servizio.

- **Feste**: nel corso dell'anno scolastico vengono organizzate delle iniziative che caratterizzano momenti significativi della vita dei bambini e costituiscono un'occasione di incontro tra tutto il personale e i genitori.

ART.26 INCLUSIONE SCOLASTICA

Il Nido Integrato Maria Bambina di Maserà di Padova, nello spirito dell'accoglienza e dell'apertura a tutti, senza esclusione alcuna, ritiene importante progettare interventi mirati a promuovere il benessere per tutti i bambini frequentanti il servizio e pone particolare attenzione, per le situazioni più delicate, che possono richiedere il raccordo anche con servizi o Enti presenti nel territorio.

Bambini con difficoltà

Quando un bambino inizia la sua frequenza al nido integrato, le prime pratiche prevedono dei tempi strutturati funzionali ad osservare e documentare le caratteristiche di ogni bambino. Può accadere che un bambino presenti dei punti di debolezza, delle forme di disarmonia nello sviluppo.
In tal caso le educatrici attiveranno dei percorsi educativi di stimolo e potenziamento specifici per l'aspetto evidenziato (motorio, dell'autonomia, della relazione, ecc.), che coinvolgono sia il singolo bambino, che il gruppo di riferimento. Tali osservazioni vengono ripetute periodicamente, per rilevare eventuali cambiamenti o fasi di stasi e che vengono condivise con i genitori, al fine di monitorare le fasi di sviluppo del bambino.
Nel caso in cui la disarmonia venga progressivamente recuperata, si continuerà ad osservarla, per documentarne il regolare sviluppo, nel caso in cui la situazione rimanesse invariata per il bambino, e non si rileva un'evoluzione nonostante i percorsi specifici attivati, potrebbe rendersi utile la collaborazione con esperti del settore (logopedista, neuropsichiatra, ecc.) al fine di predisporre processi educativi che tengano conto delle tappe di sviluppo del bambino. Tutte queste pratiche vengono condivise con le famiglie.

Bambini con certificazione di disabilità

Nel caso in cui all'atto dell'iscrizione venga presentata anche certificazione di disabilità, le educatrici in accordo con la famiglia, prenderanno contatti con l'equipe psico-medica che segue il bambino, al fine di accordare un incontro per una maggiore conoscenza del bambino e dei suoi bisogni fisici e/o educativi e pianificare modalità di inserimento, rispondenti ai suoi bisogni.
Il percorso educativo verrà condiviso con la famiglia e gli esperti, anche durante l'anno scolastico, per documentarne l'evoluzione ed il suo eventuale perfezionamento.
Alla fine della frequenza del Nido Integrato, si accompagnerà il passaggio alla scuola dell'infanzia, con documenti che attestano punti di forza e di debolezza del bambino, ed il percorso realizzato durante la sua permanenza al servizio.

Bambini provenienti da altre culture

Per bambini o in situazione di adozione o con famiglia proveniente da altra cultura, si pone particolare attenzione alla loro storia, al contesto di provenienza (usi, abitudini, lingua, componenti la famiglia, ecc.) per favorire un progressivo ambientamento che risulti particolarmente accogliente e facilitante, sia alla costruzione di positive relazioni con adulti e compagni del servizio, sia alla piena partecipazione alla vita del Nido Integrato (attività didattiche, ecc.).
Anche il dialogo con le famiglie può essere favorito dalla presenza di "mediatori culturali e linguistici", nel caso in cui se ne ravveda la necessità, ma anche dalla creazione di una "rete di famiglie", che partendo dal Nido Integrato facciano sentire la famiglia e il bambino accolti, sia all'interno del servizio, sia nel territorio. Per questo la loro partecipazione ad eventi organizzati per le famiglie, dal servizio, deve essere oggetto di particolare cura ed attenzione.
Il coinvolgimento di famiglie e bambini provenienti da altre culture può rappresentare un vero arricchimento per tutta la comunità scolastica: bambini, personale, genitori, ecc., facilitare il confronto, la condivisione di esperienze, conoscenze, lingue, stili di vita, nel rispetto di ciascuno.

Bambini con situazione di disagio socio-familiare

Nel caso in cui siano iscritti al nido integrato, bambini provenienti da contesti socio-familiari fragili, è funzionale mantenere un dialogo aperto con i servizi sociali territorialmente competenti, per poter accompagnare in maniera adeguata il percorso educativo del bambino, assieme alla famiglia di riferimento.

Bambini con intolleranze alimentari o allergie

In caso di intolleranze, o allergie alimentari dovrà essere presentato un certificato medico attestante gli alimenti esclusi dalla dieta alimentare.
Il certificato verrà inviato al SIAN (Servizio di Igiene e degli Alimenti) dell'ULSS 6 – Euganea che predisporrà apposito menù.

Per le situazioni di intolleranza, giunti al termine del periodo di sospensione degli alimenti, nel caso in cui sia confermata l'allergia, il menù verrà definitivamente modificato e vidimato dal SIAN, diversamente al bambino verrà somministrato il menù ordinario.

Bambini che necessitano di somministrazione di farmaci salvavita

In ambito scolastico possono essere somministrati dagli operatori solo i farmaci cosiddetti "salvavita"

Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci salvavita durante l'orario scolastico, i genitori dell'alunno/a provvederanno a compilare i Moduli predisposti dalla Regione del Veneto, che potete richiedere alla Coordinatrice del servizio. Tali moduli, compilati dalla famiglia e dal medico specializzato/o di libera scelta, sono conservati in apposita cartella negli archivi del nido.

Il medico informa tutto il personale in merito a sintomi, alla modalità corretta di somministrazione del farmaco e ad eventuali ulteriori azioni da svolgersi nei casi specifici.

ART.27 QUALITÀ E MIGLIORAMENTO CONTINUO

La qualità dei servizi per i bambini da 0 a 3 anni è obiettivo prioritario. La qualità educativa comprende necessariamente la responsabilità e l'impegno a rendere conto delle azioni e delle modalità di funzionamento dei servizi.

Per garantire la qualità è necessario valutare il lavoro educativo. La valutazione ha come finalità il sostegno e la valorizzazione delle attività e del suo miglioramento.

Nell'ambito degli indirizzi regionali, la valutazione della qualità dei servizi educativi 0-3 è strettamente collegata alla progettazione educativa e alla formazione degli operatori. La valutazione si articola secondo attività di autovalutazione - con il coinvolgimento attivo di tutti gli operatori dei servizi - ed eterovalutazione - con il coinvolgimento di figure esterne, che non fanno parte del gruppo educativo del nido (vedi psicopedagogista, gruppo di confronto con FISM e altre tavole di partecipazione). L'auto e l'eterovalutazione concorrono al miglioramento della qualità dei servizi.

Al personale sono offerte molteplici opportunità formative e di crescita culturale e professionale, la formazione del personale garantisce il mantenimento della qualità ed il miglioramento continuo.

La valutazione si può completare con l'attivazione di azioni di rilevazione del gradimento delle famiglie, del personale e dell'amministrazione comunale.

ART.28 ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE

PARROCO PRO-TEMPORE
LEGALE RAPPRESENTANTE

Don Roberto Barotti

NIDO INTEGRATO

Educatrice e Coordinatrice
Dott.ssa Linda Zennaro

Educatrice
Dott.ssa Benedicta Bazza

Educatrice (e coordinatrice Scuola Infanzia)
Barbara Rosso

ART. 29

PERSONALE AUSILIARIO

Cuoca
Marzia Cinetto

Ausiliaria\Addetta alle Pulizie
Mara Baraldo

AGGIORNAMENTO DELLA CARTA DEI SERVIZI

Le indicazioni contenute nella presente Carta dei Servizi sono valide fino a quando non intervengono disposizioni normative e organizzative che richiedano di modificarne i contenuti.

SETTEMBRE 2024

Firma e timbro
Legale Rappresentante
Don Roberto Barotti

Firma
Coordinatrice
Linda Zennaro